

AB SOFORT

UNBEFRISTET

**JETZT
BEWERBEN!**

gk
**GESUNDES
KINZIGTAL**
*mein Leben
meine Gesundheit*

➤ **Wir suchen**

für unseren Standort in Hausach (und im Homeoffice)

Teamleitung Administration in Vollzeit (m/w/d)

➤ **Über uns:**

GESUNDES KINZIGTAL vernetzt seit 2005 Ärzte, Therapeuten, Krankenhäuser, Pflegeeinrichtungen und weitere Partner zur Sicherung der medizinischen Versorgung im Kinzigtal.

➤ **Das bieten wir:**

- Flexible Arbeitszeiten und regelmäßiges Home-Office
- Betriebliche Altersvorsorge
- Jobrad
- Internes Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Viel Raum für eigene Ideen und Projekte
- Die Möglichkeit durch unser Handeln die medizinische Versorgung im Kinzigtal zu sichern

➤ **Das sind Ihre Aufgaben:**

- Personalplanung und -entwicklung
- Organisation von Einstellungsgesprächen
- Arbeitsverträge und Arbeitszeugnisse nach Vorgabe erstellen
- Ansprechpartner für Mitarbeiter zu Personalthemen
- Assistenz der Geschäftsführung
- Weitere administrative Aufgaben

➤ **Das bringen Sie mit:**

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit mehrjähriger Berufserfahrung
- Teamleitungserfahrung ist wünschenswert
- Sehr gute Kenntnisse in der Personalverwaltung
- Kenntnisse in der Personalbuchhaltung
- Teamfähigkeit und Freude an administrativen Tätigkeiten
- Gute kommunikative Fähigkeiten und stilsicheres Deutsch in Wort und Schrift
- Organisationstalent und Freude an wechselnden Projekten und Aufgaben.

Wir freuen uns über Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen.
Bitte senden Sie diese mit dem Betreff **TEAMLEITUNG ADMINISTRATION** an

GESUNDES KINZIGTAL GmbH, Dr. Christoph Löschmann
bewerbung@gesund-es-kinzigtal.de, Eisenbahnstraße 17, 77756 Hausach

➤ gesund-es-kinzigtal.de/karriere

**Alle Infos
zu den Stellen**

